

Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid



Februari 2023

locatie: KC De Bakelaar

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	Blz. 3
2.	Missie, visie en doel	Blz. 3
3.	Grote risico's	Blz. 4
	3.1 Fysieke veiligheid	Blz. 4
	3.1.1 Vallen van hoogte	Blz. 4
	3.1.2 Verstikking	Blz. 5
	3.1.3 Verbranding of oververhitting	Blz. 6
	3.1.4 Vergiftiging	Blz. 7
	3.2 Sociale veiligheid	Blz. 7
	3.2.1 Grensoverschrijdend gedrag	Blz. 7
	3.2.2 Vermissing	Blz. 8
	3.3 Gezondheid	Blz. 8
	3.3.1 Besmetting ziektekiemen	Blz. 8
	3.3.2 Voedselvergiftiging	Blz. 9
	3.3.3 Coronavirus	Blz. 9
	3.3.4 Overig, specifiek	Blz. 9
4.	Omgang met kleine risico's	Blz. 10
5.	Risico-inventarisatie	Blz. 11
6.	Thema's uitgelicht	Blz. 12
	6.1 Grensoverschrijdend gedrag	Blz. 12
	6.2 Vier-ogenprincipe	Blz. 12
	6.3 Achterwachtregeling	Blz. 13
7.	EHBO-regeling	Blz. 14
8.	Beleidscyclus	Blz. 16
	8.1 Beleidscyclus	Blz. 16
	8.2 Plan van aanpak	Blz. 16
	8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?	Blz. 16
	8.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?	Blz. 18
9.	Communicatie en afstemming intern en extern	Blz. 19
10.	Ondersteuning en melding van klachten	Blz. 19

1 Inleiding.

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van de stichting GOO. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we in onze organisatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Stichting GOO is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er op de diverse locaties regelmatig tijdens een teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2 Missie, visie en doel.

Missie:

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Visie:

Stichting GOO staat voor onderwijs en kinderopvang. Er wordt gewerkt vanuit passie en we leveren een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Doel:

Mede vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang en de wetgeving rondom ARBO, dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3 Grote risico's.

In dit hoofdstuk willen we de grootste risico's benoemen die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We putten hier mede uit de laatste risico-inventarisatie van april 2018. Tevens geven we aan op welke wijze we de risico's tot een minimum proberen te beperken. (De risico-inventarisatie heeft op alle locaties van de stichting GOO plaatsgevonden)

Voor de overige risico's waarvoor we maatregelen nemen, verwijzen we naar de complete risico-inventarisatie van elke opvang-onderwijslocatie

We verdelen de risico's onder in fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

3.1 Fysieke veiligheid.

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

3.1.1 Vallen van hoogte

De genomen maatregelen zijn:

Leefruimtes:

- Verrijdbaar meubilair wordt op de rem gezet.
- Kasten worden indien nodig en mogelijk verankerd aan de muur.
- Kinderen klimmen niet op meubilair ed.
- Er wordt goed gelet op de combinatie kind-kinderstoel, waarbij gekeken wordt in hoeverre het kind zelfstandig kan zitten (gebruik wel/geen stoelverkleiner, beugel, tuigje) en in hoeverre het kind rustig kan zitten (wel/niet naast de pedagogisch medewerker plaatsen). Het kind zit met een been aan beide kanten van de kruisband in de stoel.
- We leren kinderen op een veilige manier op en af de stoel/ bank te klimmen.
- Oudere kinderen (vanaf ongeveer 1,5-2 jaar) laten we niet in de box spelen.
- Pas als het deurtje van de box waarin de baby ligt, dicht is, lopen we weg. De deur sluiten we altijd; we controleren of deze goed gesloten is.
- De hoge box wordt alleen gebruikt voor kinderen die nog niet kunnen staan/lopen.
- Speelgoed dat als opstapmogelijkheid kan dienen, halen we uit de box.
- De schommelstoel wordt alleen gebruikt voor kinderen vanaf 6 maanden die zelfstandig kunnen zitten en (mbv kussentje) stevig in het stoeltje passen, tot max. 1,5 jaar.

Slaapkamers:

- We lopen niet weg bij kinderen in hoogslapers als het deurtje nog niet dicht is. We sluiten de deur altijd.

Verschoonruimte:

- We lopen niet weg bij kinderen die op de aankleedtafel liggen.
- Verschoonspullen worden binnen handbereik op de aankleedtafel gelegd, om te voorkomen dat we het kind onbeschermd op de aankleedtafel achterlaten.
- We begeleiden kinderen op het trapje van de aankleedtafel en houden altijd toezicht.
- We stimuleren kinderen achterstevoren van het trapje te klimmen.
- Na gebruik van het trapje wordt deze direct ingeschoven. We laten de kinderen niet zelf het trapje van de aankleedtafel bedienen.

Toegang:

- De deuren van de groepsruimtes van de dagopvang en peuterwerk zijn altijd dicht, zodat kinderen nooit toegang hebben tot de hal of entree.

Buitenruimte:

- Er is altijd toezicht op de buiten spelende kinderen. Uitzondering op deze regel zijn de oudste kinderen van de BSO indien ouders toestemming hebben gegeven dat ze zonder direct toezicht buiten mogen spelen.
- Kinderen weten dat ze niet op de hekwerken mogen klimmen.
- Speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd door een inspecteur.
- Medewerkers controleren de speeltoestellen op ongeregelheden.
- De ondergrond van de speeltoestellen is val dempend.
- De medewerkers kennen de regels van de speeltoestellen.

Speelzaal:

- Kinderen mogen niet zonder toezicht in de speelzaal spelen.
- Kinderen mogen niet op de klimtoestellen.

Keuken:

- We laten kinderen niet op het aanrecht klimmen.

Sanitaire ruimtes:

- We laten kinderen niet op het sanitair of de scheidingswanden klimmen.

3.1.2 Verstikking

De genomen maatregelen zijn:

Eten:

- We laten de kinderen rustig aan tafel zitten tijdens het eten, om verslikken te voorkomen.
- Druiven, augurken etc. halveren we in de lengte.
- Bij traktaties wordt geen gevaarlijk snoepgoed (wat verstikkingsgevaar kan opleveren) uitgedeeld aan de kinderen.

Speelgoed:

- Kinderen jonger dan 3 jaar laten we niet spelen met speelgoed kleiner dan 3,5 cm.
- Speelgoed met kleine onderdelen bergen we op in een afgesloten kast of doos.
- Als groot en klein samspeelt, dan alleen met speelgoed dat geschikt is voor de kleinere/jongere kinderen.
- Als de grotere/oudere kinderen met klein materiaal spelen, zorgen we ervoor dat ze gescheiden spelen van de jongere kinderen.
- We laten grotere/oudere kinderen het speelgoed na gebruik meteen opruimen.
- We controleren zelf regelmatig het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, afbladderende verf, losse stiksels of touwtjes bij stoffen speelgoed) wordt gerepareerd of weggegooid.
- Bij aanschaf van nieuw materiaal wordt gelet op veiligheid en duurzaamheid.
- Speelruimtes worden voortdurend gecontroleerd op (kleine) voorwerpen en losse voorwerpen die op de grond liggen; deze worden direct verwijderd.

Slapen:

- We laten baby's altijd op hun rug slapen (tenzij ouders schriftelijk toestemming hebben gegeven

voor buikslapen).

- We bakeren in principe niet in. Dit doen we alleen indien er een medische indicatie kan worden overlegd door ouders en zij schriftelijk toestemming geven. Zelfs dan doen we dit enkel onder bepaalde voorwaarden. We bakeren niet in, ook al is er een medische indicatie afgegeven als de baby:

- * een aangeboren heupafwijking heeft.
- * koorts heeft; kinderen moeten hun warmte kwijt kunnen.
- * recent is ingeënt; kinderen moeten hun warmte kwijt kunnen.
- * een infectie aan de luchtwegen heeft.
- * een voorkeurshouding heeft.

Betreffende ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.

- We gebruiken bij kinderen jonger dan 2 jaar een goed passende slaapzak.
- We maken bedjes kort (voetjes bij het voeteneind) en strak op. Dit doen we om te voorkomen dat het kindje onder het beddegoed schuift, dus tot borsthoogte toedekken.
- We gebruiken uitsluitend goedgekeurde matrassen: ze zijn stevig, vlak en passen goed in de bedjes.
- In de bedjes zijn geen hoofdkussens, hoofd- en zijwandbeschermers, zeiltjes, tuigjes, koorden of voorwerpen van zacht plastic.
- Spenen worden regelmatig gecontroleerd op scheurtjes. Regelmatig koken we de spenen uit.
- We geven geen speelgoed mee naar bed en naar de slaapkamer.
- We doen sieraden af als het kind naar bed gaat.
- We houden voldoende toezicht:
 - * op het moment dat we kind naar bed brengen, controleren we alle kinderen die liggen te slapen.
 - * we houden nieuwkomers/jonge baby's extra in het oog.
 - * we controleren regelmatig alle kinderen tijdens het slapen; dit gebeurt elke 15 minuten.
 - * we leggen baby's terug op hun rug, behalve als ze zelf vlot heen en weer terug kunnen draaien.
 - * we maken altijd gebruik van babyfoons indien er kinderen op de slaapkamer zijn.
 - * als baby's veel huilen voordat ze in slaap vallen voeren we een extra controle uit.

Buitenspelen:

- We controleren bij gebruik van de buitenruimte altijd of er geen zwerfvuil of kleine voorwerpen op het buitenterrein liggen. Als deze gevonden worden, worden ze direct verwijderd.

3.1.3 Verbranding of oververhitting

De genomen maatregelen zijn:

- Kopjes met en apparaten voor hete dranken worden buiten het bereik van de kinderen gehouden.
- Er worden geen kinderen op schoot genomen wanneer iemand warme dranken drinkt.
- We gebruiken geen tafelkleden.
- We bergen lucifers of aanstekers direct na gebruik op in een kast of lade met slot.
- Er is geen warmtekraan in de toiletten van de kinderen of bij de wasbakken in de groepsruimtes. We zorgen ervoor dat er geen opstapmogelijkheden zijn voor kinderen bij een warmwaterkraan en dat een warmwaterkraan door oudere kinderen alleen onder toezicht gebruikt wordt.
- Om verbranding of oververhitting door de zon of bij warm weer te voorkomen, handelen we als volgt:
 - * kinderen dragen bij felle zon zoveel mogelijk een T-shirt en een zonnehoedje/petje.
 - * we laten kinderen niet te lang in de zon of op warme dagen buiten spelen.
 - * bij hoge temperaturen blijven we binnen en vermijden we grote inspanning.
 - * we bieden extra drinken aan op warme dagen.
 - * bij zonnig weer worden de kinderen ingesmeerd, in ieder geval van half mei tot eind september.

* kinderen worden ingesmeerd met zonnebrand geschikt voor de doelgroep, met bescherming tegen uv-a en uv-b straling.

* we smeren kinderen regelmatig opnieuw in, tenminste om de 2 uur.

* tussen 12.00 en 15.00 uur wordt zoveel mogelijk in de schaduw gespeeld.

- We controleren tenminste ieder dagdeel de temperaturen van de leefruimte en slaapkamers en ondernemen indien nodig actie.

- we controleren de temperatuur van een kind extra bij koorts en dekken bij koorts of een verhoogde temperatuur niet te warm toe.

- We laten kinderen alleen onder toezicht en begeleiding in de keuken werken. Er mag slechts een aantal kinderen tegelijkertijd werken in de keuken. Kinderen wordt geleerd hoe om te gaan met apparatuur en hoe zich verantwoord te gedragen in de keuken.

3.1.4 Vergiftiging

De genomen maatregelen zijn:

- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast) en enkel toegediend door pedagogisch medewerkers volgens de geldende richtlijnen.

- Schoonmaakmiddelen, andere giftige stoffen en plastic zakken worden bewaard buiten bereik van kinderen (in een afsluitbare kast, in een kastje met beveiliging of hoog weggezet).

- Schoonmaakwerkzaamheden door de facilitaire medewerker worden uitgevoerd wanneer er geen kinderen aanwezig zijn op de groep.

- In geval van vergiftiging wordt altijd 112 gebeld met de vraag om advies (eerst een 0 voor buitenlijn).

- Voordat de kinderen buiten gaan spelen, controleert de pedagogisch medewerker of er geen zwerfvuil of kleine voorwerpen op het terrein of in de zandbak liggen.

- Er zijn geen giftige of stekelige planten of begroeiing aanwezig rondom of op het speelterrein.

3.2 Sociale veiligheid.

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

3.2.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. In hoofdstuk 6.1 wordt dit thema daarom uitgelicht. Hier staan ook de genomen maatregelen beschreven.

Het protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang wordt nageleefd. Hier worden de medewerkers met enige regelmaat op geschoold. In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is. Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

Er is een vertrouwenspersoon zowel in- als extern beschikbaar voor zowel kinderen als medewerkers.

Bij kindermishandeling gaat de meldcode in; het stappenplan wordt gevolgd. Op de Konnect Ipad staat de meldcode app.

3.2.2 Vermissing

De genomen maatregelen zijn:

- De deuren van de leefruimtes van de dagopvang en peuterwerk dienen altijd dicht te zijn zodat kinderen niet ongemerkt naar buiten kunnen. We attenderen ouders hier ook op. Deuren zijn voorzien van deurdrangers en klinken zijn niet op kind hoogte geplaatst.
 - De poorten van de buitenruimte dienen altijd dicht te zijn. Bij buitenspelen wordt dit gecontroleerd door pedagogisch medewerkers.
 - Kinderen spelen onder toezicht buiten en mogen niet buiten de omheining, aan de kant van de straat spelen. Uitzonderingen worden enkel gemaakt voor de ouders BSO-kinderen als ouders hiervoor toestemming hebben gegeven middels een daarvoor bestemd formulier.
 - Als een kind niet naar de opvang komt of wegloopt tijdens de opvang wordt direct contact opgenomen met ouders of school. Indien nodig start de pedagogisch medewerker een zoekactie. Na twee uur zoeken wordt groot alarm geslagen en worden alle instanties ingeschakeld die zoekacties in gang kunnen zetten.
 - Bij uitstapjes krijgen kinderen een herkenningsteken aan of om (shirt, pet of armband met contactgegevens) als ze de hele dag weggaan. Er wordt een centraal punt afgesproken met de kinderen waar men elkaar ontmoet als iemand kwijt is. Indien aanwezig wordt het vermiste kind onmiddellijk gemeld bij de receptie van het park, speeltuin, etc. Als na twee uur het kind nog niet terecht is wordt groot alarm geslagen en worden alle instanties ingeschakeld die zoekacties in gang kunnen zetten.
- In zwembaden wordt onmiddellijk groot alarm geslagen.

3.3 Gezondheid.

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

3.3.1 Besmetting ziektekiemen

- a. Gastro enteritis (ontsteking maag en darmen: buikgriep)
- b. Infectie via water (legionella)
- c. Huidinfectie (bv. krentenbaard)
- d. Luchtweginfectie (bv. RS-virus)

De genomen maatregelen zijn:

Het volgen van de richtlijnen van het RIVM: "Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang".

3.3.2 Voedselvergiftiging

Om voedselvergiftiging te voorkomen volgen we de richtlijnen beschreven in het document "Hygiëncode kleine instellingen"

3.3.3 Coronavirus

Vanwege de COVID-19 pandemie hanteren we het landelijk protocol Kinderopvang & Covid-19 om te voldoen aan alle maatregelen. D.m.v. een regelmatige update proberen we ervoor te zorgen dat maatregelen worden nageleefd en actueel blijven. Medewerkers ontvangen een update d.m.v. de wekelijkse info en ouders d.m.v. het ouderportaal.

Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren:

verspreiding via de lucht	hoest- nies discipline, ventileren en luchten
verspreiding via de handen:	handhygiëne op de juiste momenten en juiste manier; persoonlijke hygiëne zoals kleding, nagels en sieraden, handschoenen
via voedsel en water	voedsel/water hygiëne en voedsel-/waterveiligheid
via oppervlakken (speelgoed)	goede schoonmaak

Voor al deze maatregelen volgen we de richtlijnen van het RIVM:

<https://www.rivm.nl/dsresource?objectid=2d7c5a20-63ba-41ca-ae17-8f501d4301d5&type=org&disposition=inline>

De maatregelen worden vertaald naar landelijke protocollen voor onderwijs en opvang. Bewustwording is hierbij het belangrijkste aspect.

Daarnaast maken we gebruik van de Kiddi-apps, geïnstalleerd op de tablets die op de groep aanwezig zijn.

3.3.4 Overig, specifiek

Op de Bakelaar zit op dit moment een kind met een PEG sonde. Hieraan zitten de volgende risico's:

- Aansluiting los
- PEG sonde is eruit
- Storing in pomp
- Lucht in de slang
- Batterij leeg

Medewerkers hebben een training over gebruik en risico's van de PEG sonde gevolgd en een certificaat ontvangen.

De bovengenoemde risico's en hoe te handelen als deze zich voordoen liggen op de groep in de dagelijks gebruikte map.

4 Omgang met kleine risico's.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

- Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.
- Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen

- Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

- Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op ons kindcentrum de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen bij voorbeeld dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun luier weg mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de in de bijlage Huisregels (Teams). De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn. Daarnaast wordt het regelmatig in het groepsoverleg besproken.

5 Risico-inventarisatie.

In de periode 22 juni tot 3 juli 2020 hebben we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. De risico's en de hieruit voortvloeiende huisregels worden in het groepsoverleg besproken, 2 x per jaar in mei en in november, volgens onze kwaliteitscyclus/ vergaderoverzicht 2022-2023. Daarnaast als er aanleiding voor is i.v.m. ongevallen of wijziging van inrichting of gebruik van de ruimtes.

De risico's voor de medewerkers worden op een andere wijze in kaart gebracht, namelijk aan de hand van de QuickScans in de nieuwe Risico-Inventarisatie van de ARBO-meester.

In schooljaar 2022-2023 heeft in september weer de Quickscan en RIE plaats gevonden; in november 2022 zijn we bezig met het schrijven van het plan van aanpak, deze is nog in behandeling. In schooljaar 2023-2024 zal dit op dezelfde manier herhaald worden.

Aankomend Teamoverleg in maart 2023 zal het veiligheids- en gezondheidsbeleid worden bijgesteld door opnieuw aandacht voor de incidentregistratie te hebben.

Ook Corona heeft invloed gehad op enige bijstelling; hiervoor werden de richtlijnen en protocollen vanuit RIVM gevolgd.

6 Thema's uitgelicht.

6.1 Grensoverschrijdend gedrag.

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling wordt nageleefd.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vierogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vierogenbeleid.
- Het vierogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenbeleid niet goed wordt nageleefd. De open aanspreekcultuur maakt onderdeel uit van ons GOO-gedragsbeleid.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen bij kindermishandeling.
- Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.

6.2 Vierogenprincipe.

De dagopvang op onze locatie is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

1. Vier ogen, vier oren en transparantie

- Wij werken volgens de beroepskracht-kindratio, waardoor meestal meerdere pedagogisch medewerkers op een groep aanwezig zijn.
- De pedagogisch medewerkers lopen regelmatig elkaars groepsruimtes binnen zonder kloppen.
- De coördinator/directeur komt regelmatig binnen in de groepsruimtes.
- Binnen het kindcentrum is de afspraak dat leerkrachten onregelmatig op de groep komen wanneer de pedagogisch medewerker alleen werkt.
- Alle deuren van de groepen zijn voorzien van een raam/opening.
- Alle deuren naar de slaapkamers zijn voorzien van kijkgaten en/of ramen.
- In de slaapkamers staan de babyfoons altijd aan. Daarnaast wordt iedere 15 minuten op de slaapkamer gecontroleerd of de kinderen in orde zijn.
- Tussen de groepsruimte en verschoonruimte zit geen deur, maar is een opening

- Groepen worden samengevoegd als de beroepskracht-kindratio dat toelaat.
- In vakantietijd, als minder kinderen op de groep zijn, kan het voorkomen dat één pedagogisch medewerker op de groep staat. Op die dagen loopt medewerker van bso en coördinator regelmatig binnen
- Stagiairs worden over de groepen en de dagen verdeeld.
- Op momenten waarop ouders kinderen brengen en halen, kan een pedagogisch medewerker alleen op de groep staan. Ouders lopen in deze tijd de groep in en uit.
- De pedagogisch medewerkers hebben 's middags beurtelings een pauze van drie kwartier.

2. Strikte werving en selectie

- GOO hanteert een strenge werving-en-selectieprocedure. Sollicitanten, voor welke functie dan ook, worden door meerdere medewerkers gesproken.
- Van sollicitanten vragen wij referenties op bij de vorige werkgevers.
- Van alle medewerkers van GOO, ongeacht de functie, hebben wij een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Zo ook van alle stagiairs die minimaal drie maanden stage lopen.
- Nieuwe medewerkers kunnen pas starten met werken wanneer de afdeling P&O een originele VOG heeft ontvangen.

Bij een maatschappelijke stage draait een stagiair maximaal 30 uur mee. Bij een snuffelstage is dit maximaal een of twee weken. Hun leeftijd ligt tussen de 15 en 17 jaar en zij hoeven geen VOG te overleggen.

6.3 Achterwachtregeling.

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt voldaan aan de BKR. Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig.
- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt niet aan de BKR voldaan (drie-uursregeling). Een tweede volwassene is op de locatie aanwezig.

De volgende persoon is bereikbaar als achterwacht:

Linda Beukers	06-54937745
Fiona Maas	06-113000940

7 EHBO regeling.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO;

Tijdens schooldagen is minimaal één volwassene per doelgroep aanwezig met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO (dus 3 medewerkers per dag);

tijdens de schoolvakantie minimaal 1 medewerker voor de dagopvang en 1 medewerker voor de BSO.

Peuterwerk is gesloten tijdens de schoolvakanties.

Hiermee voldoen we aan de wet- en regelgeving rond het akkoord IKK.

Gecertificeerde medewerkers volgen jaarlijks een herhalingscursus om ervoor te zorgen dat zij voldoende competent blijven in het uitvoeren van de EHBO-taken en over een geldig certificaat blijven beschikken.

	Kwalificatie	Behaald op	Geldig tot	Vernieuwd
Carin Claassen-Thomassen	VVE BHV Kinder-EHBO	01-07-2013 16-09-2019 21-09-2022	- 16-09-2021 21-09-2023	
Linda Beukers - Willems	VVE BHV Kinder-EHBO	01-07-2013 30-05-2018 21-09-2022	- 30-05-2019 21-09-2023	
Anke Wilbers	VVE BHV Kinder-EHBO	01-07-2013 26-02-2020 21-09-2022	- 01-04-2022 21-09-2023	
Nicole van den Boom	VVE BHV Kinder-EHBO	09-12-2015 25-01-2023 25-01-2023	- 25-01-2024 25-01-2024	
Riky Melis	VVE kinder- EHBO	30-3-2017 02-2-2023	- 2-2-2024	
Daniëlle van Wanrooij	VVE BHV Kinder-EHBO	01-07-2013 16-09-2020 21-09-2022	- 16-09-2021 21-09-2023	
Astrid van Wanrooij	VVE Kinder-EHBO	01-07-2013 21-09-2022	- 21-09-2023	
Britt van Bakel	VVE BHV	01-07-2017 21-09-2022	- 21-09-2023	
Jely van Sleuwen	BHV	21-09-2022	21-09-2023	
Sandra Verkampen	Kinder-EHBO	21-09-2022	21-09-2023	
Isette Verbakel	VVE Klnder-EHBO	06-07-2016 04-06-2021	- 21-09-2023	
Serina Joosten	VVE BHV Kinder-EHBO	1-6-2022 25-1-2023 15-7-2022	- 25-01-2024 15-07-2023	

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut: Secuservice

Op de volgende manier zorgen we ervoor dat ten alle tijden een medewerker aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

- medewerkers volgen elk jaar de herhaling
- Het rooster wordt zo gemaakt dat er elke dag minimaal een medewerker met kinder-EHBO staat ingepland
- Indien er onvoldoende medewerkers met kinder-EHBO in dienst zijn gaat een medewerker de opleiding volgen.

8 Beleidscyclus.

8.1 Beleidscyclus.

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een plan van aanpak en stellen een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld. Deze beleidscyclus is terug te vinden in de kwaliteitskalender opvang van Kindcentrum de Bakelaar die onderdeel uit maakt van het jaarplan van Kindcentrum de Bakelaar.

De evaluaties hiervan zijn terug te vinden in de notulen van het groepsoverleg (Teams). Stagiaires ontvangen na elk overleg de notulen via mail.

8.2 Plan van aanpak.

8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie is een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

Plan van aanpak

Verbeterpunten veiligheid en gezondheid		
Verbeterpunten	Actiehouder	Deadline verbeterpunten/ afgehandeld op:
* Maatregelen mbt Corona, er is een protocol opgesteld met opvang en onderwijs naar aanleiding van de maatregelen, ook met de heropening na de 2 ^e lockdown hebben we dit protocol weer als uitgangspunt genomen met een aantal bijstellingen voor het onderwijs	MT	Doorlopend
* Maatregelen mbt sonde; deze zijn besproken met de medewerkers desbetreffende groep en zij hebben een training gehad om hier goed mee om te gaan.	MT	Doorlopend
* Beslisboom 0 jaar t/m groep 8 is afgestemd met de pedagogisch medewerkers en wordt iedere keer gemaïld en besproken bij een herziening.	MT	Doorlopend
*Acties nav groepsoverleg	MT, alle groepen	

- d.d. 22-02-22 en 08-03-22 incidentregistratie: bewustwording, actuele stand van zaken, afspraken - d.d. - d.d.		
Incident verstikking: (ongevallen registratie ingevuld) 15-12-2022 door Anke Wilbers	MT, alle groepen	Iedereen BHV cursus laten volgen in Januari 2023 die nog geen BHV had. Verder doorlopend.

Hiervoor is terug te lezen hoe we de kwaliteitscyclus vormgeven. Deze ziet er als volgt uit:

Kwaliteitscyclus opvang Kindcentrum de Bakelaar

Maand	Agendapunt	Doel
augustus	Start schooljaar Vakantie opvang en aanbod (BSO) Opleidingsplan met koppeling aan jaarplan (VVE) nieuwe schooljaar Pedagogisch beleidsplan	Afstemmen Evalueren + themaplanning Herfst Bespreken Afstemmen
september	Protocol hygiëne & veiligheid /huisregels Wat te doen bij GGD bezoek? Observeren KIJK Gebruik Konnect en Quebble	Opfrissen kennis/aanpassen Opfrissen kennis, casussen Afstemmen Voortgang bespreken
oktober	Protocol zieke kinderen en toedienen van medicijnen Vakantie opvang en aanbod (BSO)	Opfrissen kennis Evalueren + themaplanning Kerst
november	Planning/ bezetting kerstvakantie Protocol vermissing kind BHV	Afstemmen Opfrissen kennis
december	Prijzen en pakketten* Meldcode kindermishandeling Zomervakantieplanning Terugkoppeling driehoeksgesprek	Informereren over eventuele aanpassingen Casussen bespreken Afstemming Informatief
januari	Vakantie opvang en aanbod (BSO) Planning/ bezetting carnavalsvakantie	Evalueren + themaplanning carnaval

februari	Pedagogisch beleid aangepast (indien van toepassing) GGD, wet- en regelgeving update	Informereren Informereren, update
maart	Boekstart aanbod in de groep en thuis Vakantie opvang en aanbod (BSO) Planning/ bezetting meivakantie	Voortgang bespreken Evalueren en bijstellen Evalueren + themaplanning Mei Afstemmen
april	Ouderbeleid in relatie tot scholing VVE (KDV) Meldcode kindermishandeling	Evalueren en bijstellen Opfrissen kennis
mei	Vakantie opvang en aanbod (BSO) RIE en beleidsplan veiligheid en gezondheid* Planning/ bezetting zomervakantie	Evalueren meivakantie + themaplanning Afstemmen zomer Afstemmen
juni	Jaarplan en opleidingsplan (inclusief VVE)* Formatie/ bezetting komend schooljaar	Afstemmen en informeren Evalueren en bijstellen
juli	Evaluatie opleidingsplan Terugkoppeling driehoeksgesprek	Voortgang bespreken Informatief

***Gewijzigde beleidsplannen, prijzen, jaarplan inclusief evaluatie worden ter advies en informatie voorgelegd aan de kindcentrumraad (oudercommissie)**

8.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we elk kwartaal de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

In de afgelopen periode hebben we ondervonden dat de volgende maatregelen een positief effect hebben gehad op het verbeteren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

- training PEG sonde, kind met PEG-sonde wordt op een veilige manier opgevangen. Medewerkers weten hoe te handelen.

9 Communicatie en afstemming intern en extern.

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

We informeren ouders en houden hen op de hoogte van onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrief en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

10 Ondersteuning en melding van klachten.

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Voor de klachtenregeling zie bijlage op de website van GOO (via deze link).

Voor ouders en medewerkers <https://www.stichtinggoo.nl/Klachten-en-tips>